

**Ревизионная комиссия
ПАО «МРСК Северо-Запада»**

**Протокол № 6
заседания Ревизионной комиссии ПАО «МРСК Северо-Запада»**

Дата заседания:
«28» марта 2016 года
12 часов 00 минут

г. Москва
ул. Беловежская, д. 4, ауд. АЗ-075

Заседание проводилось в форме совместного присутствия.

Количественный состав Ревизионной комиссии, определенный Уставом ПАО «МРСК Северо-Запада» - 5 человек.

В заседании Ревизионной комиссии принимали участие члены Ревизионной комиссии: Лелекова М.А., Кириллов А.Н., Кабизьскина Е.А., Малышев С.В., Медведева О.А.

Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня данного заседания Ревизионной комиссии ПАО «МРСК Северо-Запада» имеется.

Решение по вопросам повестки дня заседания Ревизионной комиссии принимается большинством голосов членов Ревизионной комиссии ПАО «МРСК Северо-Запада».

ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ:

1. Утверждение Программы ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2015 год, включая утверждение объектов, порядка, сроков и объема проведения проверки.

2. О привлечении для участия в ревизионной проверке специалистов (экспертов) в соответствующих объектам проверки областях, в том числе специализированных организаций.

3. Распределение обязанностей между членами Ревизионной комиссии и экспертами, в случае их привлечения, по объектам ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2015 год. Определение членов Ревизионной комиссии, ответственных за сбор информации, необходимых документов, материалов, а также за подготовку проекта заключения (акта) Ревизионной комиссии к заседанию Ревизионной комиссии по подведению итогов проверки.

4. Определение перечня информации, документов, материалов, необходимых для проведения проверки по каждому объекту проверки, способов и источников их получения.

5. Определение перечня лиц, которых необходимо привлечь для проведения проверки (для дачи объяснений, разъяснения отдельных вопросов).

6. Назначение дат проведения заседаний Ревизионной комиссии Общества, по оценке достоверности годового отчета Общества и годовой бухгалтерской отчетности Общества за 2015 год и подведению итогов проверки.

ВОПРОС № 1: Утверждение Программы ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2015 год, включая утверждение объектов, порядка, сроков и объема проведения проверки.

ОБСУДИЛИ:

Результаты очной встречи Совета директоров Общества с Ревизионной комиссией Общества с обсуждением наиболее актуальных направлений проверки финансово-хозяйственной деятельности, состоявшейся 24.03.2016 года.

Предложения членов Ревизионной комиссии по программе проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2015 год, объектам, срокам и объемам проверки.

РЕШИЛИ:

Утвердить Программу проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2015 год, с учетом предложений членов Совета директоров по проверке обоснованности объема разногласий при оказании услуги по передаче электроэнергии за отчетный период, по проверке объема и ликвидности товарно-материальных ценностей за отчетный период, по анализу затрат на услуги сторонних организаций за отчетный период, согласно Приложению №1 к настоящему протоколу.

Результаты голосования:

«ЗА»: (Лелекова М.А., Кириллов А.Н., Кабизьскина Е.А., Малышев С.В., Медведева О.А.) - 5 человек

«ПРОТИВ»: нет

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»: нет

ВОПРОС № 2: О привлечении для участия в ревизионной проверке специалистов (экспертов) в соответствующих объектах проверки областях, в том числе специализированных организаций.

ОБСУДИЛИ:

Предложения членов Ревизионной комиссии Общества по кандидатурам специалистов (экспертов) для привлечения к участию в проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2015 год.

РЕШИЛИ:

Для участия в проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2015 год специалистов (экспертов) в соответствующих объектах проверки областях, в том числе специализированные организации не привлекать.

Результаты голосования:

«ЗА»: (Лелекова М.А., Кириллов А.Н., Кабизьскина Е.А., Малышев С.В., Медведева О.А.) - 5 человек

«ПРОТИВ»: нет

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»: нет

ВОПРОС № 3: Распределение обязанностей между членами Ревизионной комиссии и экспертами, в случае их привлечения, по объектам ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2015 год. Определение членов Ревизионной комиссии, ответственных за сбор информации, необходимых документов, материалов, а также за подготовку проекта заключения (акта) Ревизионной комиссии к заседанию Ревизионной комиссии по подведению итогов проверки.

ОБСУДИЛИ:

Предложения членов Ревизионной комиссии по распределению обязанностей между членами Ревизионной комиссии по объектам проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2015 год, назначению члена Ревизионной комиссии, ответственного за сбор информации, необходимых документов, материалов, по порядку формирования Заключения (Акта) Ревизионной комиссии по итогам проверки.

РЕШИЛИ:

3.1. Распределить обязанности между членами Ревизионной комиссии по объектам ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2015 год согласно Приложению №1 к настоящему Протоколу.

3.2. Ответственным за сбор информации, необходимых документов, материалов и направление их для изучения и анализа членам Ревизионной комиссии, участвующим в проверке, определить члена Ревизионной комиссии Кириллова Артема Николаевича.

3.3. Ответственным за подготовку проекта Акта Ревизионной комиссии по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2015 год, определить члена Ревизионной комиссии Кириллова Артема Николаевича.

Результаты голосования:

«ЗА»: (Лелекова М.А., Кириллов А.Н., Кабизьскина Е.А., Малышев С.В., Медведева О.А.) - 5 человек

«ПРОТИВ»: нет

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»: нет

ВОПРОС № 4: Определение перечня информации, документов, материалов, необходимых для проведения проверки по каждому объекту проверки, способов и источников их получения.

ОБСУДИЛИ:

Предложения членов Ревизионной комиссии по перечню информации, документов, материалов, необходимых для проведения проверки по каждому объекту проверки, способов и источников их получения.

РЕШИЛИ:

4.1. Утвердить Перечень информации, документов и материалов, необходимых для проведения проверки (ревизии) и способы их получения, согласно Приложению 2 к настоящему Протоколу.

4.2. Направить единоличному исполнительному органу Общества, не позднее трех рабочих дней от даты настоящего протокола, запрос о предоставлении указанных в Приложении 2 к настоящему Протоколу информации, документов и материалов.

Результаты голосования:

«ЗА»: (Лелекова М.А., Кириллов А.Н., Кабизьскина Е.А., Малышев С.В., Медведева О.А.) - 5 человек

«ПРОТИВ»: нет

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»: нет

ВОПРОС № 5: Определение перечня лиц, которых необходимо привлечь для проведения проверки (для дачи объяснений, разъяснения отдельных вопросов).

ОБСУДИЛИ:

Перечень должностных лиц Общества, которых необходимо привлечь для проведения проверки (для дачи объяснений, разъяснения отдельных вопросов).

РЕШИЛИ:

Определить должностных лиц Общества, для дачи объяснений и разъяснений, в ходе проведения проверки.

Результаты голосования:

«ЗА»: (Лелекова М.А., Кириллов А.Н., Кабизьскина Е.А., Малышев С.В., Медведева О.А.) - 5 человек

«ПРОТИВ»: нет

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»: нет

ВОПРОС № 6: Назначение дат проведения заседаний Ревизионной комиссии Общества, по оценке достоверности годового отчета

Общества и годовой бухгалтерской отчетности Общества за 2015 год и подведению итогов проверки.

ОБСУДИЛИ:

Предложения членов Ревизионной комиссии по срокам подведения итогов проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2015 год.

РЕШИЛИ:

Назначить проведение заседания Ревизионной комиссии по оценке достоверности данных, содержащихся в годовом отчете Общества и бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2015 год и по подведению итогов проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2015 год - 22.04.2016 года.

Результаты голосования:

«ЗА»: (Лелекова М.А., Кириллов А.Н., Кабизьскина Е.А., Малышев С.В., Медведева О.А.) - 5 человек

«ПРОТИВ»: нет

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»: нет

Председатель Ревизионной комиссии
ПАО «МРСК Северо-Запада»

М.А. Лелекова

Секретарь Ревизионной комиссии
ПАО «МРСК Северо-Запада»

А.Н. Кириллов

Программа
Годовой проверки финансово-хозяйственной деятельности
ПАО «МРСК Северо-Запада» за 2015год

№ пп	Направление проверки/Вопросы программы (объем проверки)	Член РК (эксперт), ответственный за осуществление проверки по вопросу
1.	Проверка финансовой, бухгалтерской документации: – обоснованность формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности (анализ учетной политики, внутренних документов и т.д.); – анализ формирования основных статей бухгалтерского баланса Общества; – анализ порядка формирования финансового результата – др.	Е.А. Кабизьскина
2.	Анализ основных показателей производственной и финансово-хозяйственной деятельности Общества: – динамика показателей; – проверка исполнения плановых показателей; – др.	М.А. Лелекова А.Н. Кириллов О.А. Медведева
3.	Оценка финансового состояния Общества, анализ динамики показателей финансового состояния, сопоставление с плановыми показателями и др.	М.А. Лелекова
4.	Проверка исполнения ключевых показателей эффективности.	О.А. Медведева
5.	Оценка достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и годового отчета Общества	М.А. Лелекова
6.	Проверка исполнения бюджетов и бизнес-плана Общества: – анализ системы планирования и бюджетирования, отчетности; – анализ исполнения бюджетов и бизнес-плана; – анализ затрат на услуги сторонних организаций.	Е.А. Кабизьскина
7.	Дебиторская задолженность: – анализ динамики, состава и структуры дебиторской задолженности (перечень неплательщиков, сроки возникновения, вероятность погашения и т.д.) – проверка наличия решений, указаний Общества по управлению дебиторской задолженностью, анализ их выполнения; – проверка соответствия данных регистров бухгалтерского учета первичным документам, проверка наличия двусторонних актов сверок взаимных расчетов; – проверка объемов разногласий в составе выручки от услуги по передаче;	А.Н. Кириллов
8.	Кредиторская задолженность: – анализ динамики, состава и структуры кредиторской задолженности;	А.Н. Кириллов

№ пп	Направление проверки/Вопросы программы (объем проверки)	Член РК (эксперт), ответственный за осуществление проверки по вопросу
	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованность формирования кредиторской задолженности; – проверка отражения задолженности с истекшей исковой давностью при формировании финансового результата; – проверка наличия решений, указаний Общества по управлению кредиторской задолженностью, анализ их выполнения; – проверка соответствия данных регистров бухгалтерского учета первичным документам, проверка наличия двусторонних актов сверок взаимных расчетов; – др. 	
9.	<p>Кредитные и заемные средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализ кредитной политики; – анализ соблюдения лимитов долговой позиции; – проверка исполнения корпоративных процедур при привлечении кредитов и займов; – анализ условий привлечения кредитов и займов; – проверка целевого использования кредитных средств; – др. 	А.Н. Кириллов
10.	<p>Финансовые вложения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализ инвестиций в ДЗО и иные организации, в которых участвует Общество; – анализ предоставления займов другим организациям; – анализ вексельного обращения; – проверка документального подтверждения и целесообразности финансовых вложений, их рентабельность и оценка возможности возврата денежных средств; – анализ операций с ценными бумагами и результат от данных операций; – анализ депозитных вкладов в кредитных организациях; – анализ дебиторской задолженности, приобретенной на основании уступки права требования; – др. 	Е.А. Кабизьскина
11.	<p>Управление денежными средствами:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учет и анализ движения денежных средств; – составление бюджета движения денежных средств; – анализ использования свободных денежных средств; – анализ формирования и использования резервного и иных специальных фондов Общества; – др. 	Е.А. Кабизьскина
12.	<p>Финансовые обязательства, учитываемые на забалансовых счетах (динамика статей, обоснованность возникновения обязательств и др).</p>	Е.А. Кабизьскина

№ пп	Направление проверки/Вопросы программы (объем проверки)	Член РК (эксперт), ответственный за осуществление проверки по вопросу
13.	<p>Управление имуществом:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сдача имущества в аренду; – реализация имущества и результаты от реализации (в т.ч. проверка соблюдения корпоративных процедур); – проверка сохранности и использования основных средств и другого имущества; – анализ объема и ликвидности товарно-материальных ценностей. 	Е.А. Кабизьскина
14.	<p>Управление непрофильными активами:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверка наличия решений органов управления по распоряжению непрофильными активами, утвержденного реестра непрофильных активов; – проверка соблюдения процедур по реализации непрофильных активов; – анализ эффективности управления непрофильными активами; – др. 	Е.А. Кабизьскина
15.	Проверка результатов инвентаризации имущества и финансовых обязательств.	Е.А. Кабизьскина
16.	<p>Проверка закупочной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверка соблюдения законодательства РФ, внутренних документов Общества; – анализ формирования и исполнения программы закупок; - анализ осуществления закупочных процедур; – анализ организации работы по рассмотрению обращений участников закупочных процедур и решений, принятых по их рассмотрению; – др. 	А.Н. Кириллов
17.	<p>Проверка инвестиционной деятельности, капитального строительства:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверка соблюдения законодательства РФ, внутренних документов Общества; – анализ формирования и исполнения инвестиционной программы; – анализ состояния незавершенного строительства (динамика состояния, обоснованность объектов, числящихся в незавершенном строительстве); – проверка состояния и анализ динамики технологического, энергетического и производственного оборудования, требующего монтажа и предназначенного для установки в строящихся (реконструируемых) объектах; – анализ организации работы по капитальному строительству; – анализ динамики воспроизводства основных фондов (ввод в эксплуатацию основных средств, приобретение и выбытие ОС); – проверка хода реализации объектов инвестиционной 	А.Н. Кириллов

№ пп	Направление проверки/Вопросы программы (объем проверки)	Член РК (эксперт), ответственный за осуществление проверки по вопросу
	программы; – др.	
18.	Проверка ремонтной деятельности и технического обслуживания: – анализ формирования и исполнения программы ремонта и технического обслуживания; – проверка организации работы по ремонту объектов программы ремонта и технического обслуживания; – др.	А.Н. Кириллов
19.	Управление персоналом: – анализ динамики численности, изменения структуры персонала; – анализ расходов на оплату труда, выплат социального характера и гарантий, динамика их изменения; – анализ утвержденных социальных программ, проверка их исполнения; – др.	О.А. Медведева
20.	Материальное стимулирование Генерального директора и высших менеджеров: – анализ расходов на оплату труда, выплат социального характера и гарантий, динамика их изменения; – проверка соответствия выплачиваемых высшим менеджерам вознаграждений и соцпакета положению о материальном стимулировании и соцпакете и действительному исполнению показателей премирования.	О.А. Медведева
21.	Проверка договорной работы (проверка организации договорной работы, проверка договорной дисциплины и др).	С.В. Малышев
22.	Анализ претензионно-исковой работы, ее своевременности, полноты, эффективности.	С.В. Малышев
23.	Проверка деятельности по корпоративному управлению: – проверка соблюдения законодательства, устава и внутренних документов Общества при осуществлении своей деятельности органами управления Общества; – проверка правильности расчетов и своевременности выплаты вознаграждения членам совета директоров и членам ревизионной комиссии; – проверка соблюдения порядка совершения крупных сделок, сделок в отношении которых имеется заинтересованность, а также сделок, в отношении которых уставом и внутренними документами установлен особый порядок их совершения; – проверка соблюдения предусмотренного законодательством РФ порядка раскрытия обществом информации; – проверка соблюдения порядка, сроков расчета и выплаты дивидендов; – анализ уровня организации управления и контроля	С.В. Малышев

№ пп	Направление проверки/Вопросы программы (объем проверки)	Член РК (эксперт), ответственный за осуществление проверки по вопросу
	Общества за организациями, в которых оно участвует; – др.	
24.	Проверка устранения нарушений, выявленных внешними органами контроля (надзора), внутренним аудитом, Ревизионной комиссии Общества	С.В. Малышев
25.	Анализ исполнительской дисциплины: – анализ своевременности полноты выполнения поручений (решений) органов управления Общества; – анализ своевременности и полноты выполнения поручений исполнительных органов и Совета директоров ПАО «Россети».	С.В. Малышев
26.	Иные вопросы.	М.А. Лелекова С.В. Малышев А.Н. Кириллов Е.А. Кабизьскина О.А. Медведева

Вид проверки: плановая.

Объект проверки (ревизии): Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы Общества, отчетность об исполнении бизнес-плана и бюджета Общества за 2015 год, отчетность об исполнении инвестиционной программы Общества за 2015 год, отчетность об исполнении программы технического обслуживания и ремонтов Общества за 2015 год, бухгалтерская (финансовая) отчетность по состоянию на 31.12.2015, регистры бухгалтерского учета, первичные учетные документы и иная документация финансово-хозяйственной деятельности Общества, решения органов управления Общества.

Форма проведения проверки: камеральная документальная проверка.

Срок проведения проверки: с 28.03.2016 по 21.04.2016 г.


Способ проведения проверки: выборочный.

Место проведения проверки по месту нахождения ПАО «Россети» по адресу: город Москва, ул. Беловежская, д. 4.

Председатель Ревизионной комиссии
ПАО «МРСК Северо-Запада»

 М.А. Лелекова

Секретарь Ревизионной комиссии
ПАО «МРСК Северо-Запада»

 А.Н. Кириллов

**Перечень информации и материалов,
необходимых для проведения проверки**

№ пп	Наименование	Форма предоставления
1.	Все редакции Устава Общества, действовавшие в 2015 году	В электронном виде (скан-копии).
2.	Решения органов управления Общества за 2015 год (скан-копии протоколов Собраний акционеров, Совета директоров, комитетов при Совете директоров, Правления со всеми приложениями).	В электронном виде (скан-копии).
3.	Пояснительные записки о работе органов управления (собрание акционеров, Совет директоров, Правление) и комитетов при Совете директоров по вопросам: - управления дебиторской задолженностью; - хода исполнения инвестиционной программы; - хода реализации программы управления непрофильными активами; - исполнения обязательств по технологическому присоединению; - корпоративного управления ДЗО Общества (в целях повышения их эффективности); - финансовой и кредитной политики; - повышения операционной эффективности и инвестиционной привлекательности; - хода исполнения программы закупок; - итогов контрольных и проверочных мероприятий внутренних и внешних контрольных органов, принятию компенсирующих мер по устранению выявленных недостатков; - выполнения КПЭ; - снижения потерь электроэнергии.	В электронном виде (скан-копии с подписью ответственного лица).
4.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность за 2013-2015 год, подготовленная по Российским стандартам бухгалтерского учета (далее - РСБУ).	В электронном виде (скан-копии), пакет таблиц (Excel), направленных в ДУиО ПАО «Россети»
5.	Аудиторское заключение (далее АЗ) о достоверности бухгалтерской отчетности за 2015 год (включая АЗ по промежуточным проверкам), подготовленной по РСБУ и МСФО.	В электронном виде (скан-копия).
6.	Письменная информация (Отчет руководству) внешнего аудитора по основным проблемам бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества за 2015 год (включая письменную информацию по промежуточным проверкам), подготовленной по РСБУ и МФСО.	В электронном виде (скан-копия).
7.	Годовой отчет за 2015 год.	В электронном виде (Word).

№ пп	Наименование	Форма предоставления
8.	Программу управления эффективностью деятельности Общества на 2015-2017 годы, утвержденную в соответствии с Приказом ПАО «Россети» от 27.11.2013 № 667, документы по утверждению указанной Программы органами управления Обществом, а также ежеквартальную информацию о достижении ожидаемых результатов, целевых показателей, установленных в Программе за 2015 год.	В электронном виде (скан-копия, Excel , Word).
9.	Оргструктуру за 2015 год (все изменения за 2015 год), приказ о распределении обязанностей между заместителями и генеральным директором. Штатное расписание (все изменения за отчетный период).	В электронном виде (скан-копия, Excel , Word).
10.	Бизнес-план Общества на 2015 год (первоначальный, скорректированный). Решения Совета директоров Общества по утверждению бизнес-плана и его корректировок. Отчет об исполнении бизнес-плана за 2015 год с пояснительной запиской.	В электронном виде (Excel , Word).
11.	План закупок на 2015 год (первоначальный, с учетом корректировок). Решения СД по утверждению Плана закупок и его корректировок. Отчет об исполнении Плана закупок за 2015 год. Пояснительная записка (отчет генерального директора) к отчету по исполнению Плана закупок за 2015 год.	В электронном виде (Excel , Word).
12.	Инвестиционная программа (пообъектная), утвержденная Минэнерго (если применимо), органом исполнительной власти субъекта РФ (если применимо), Советом директоров, первоначальная и скорректированная с решениями соответствующих органов по ее утверждению. Отчет об исполнении инвестиционной программы за 2015 год с пояснительной запиской.	В электронном виде (Excel, скан-копии).
13.	Ремонтная программа Общества на 2015 год (пообъектная, в физическом и стоимостном выражении) и решения органов управления по ее утверждению. Отчет об исполнении ремонтной программы за 2015 год (пообъектный, в физическом и стоимостном выражении) с пояснительной запиской. В случае отсутствия пообъектной ремонтной программы представить пояснительную записку о причинах с описанием принципов планирования и регламентации процесса планирования ремонтов.	В электронном виде (Excel, скан-копии).
14.	Реестр действовавших в 2015 году договоров (доходных, расходных), с указанием контрагента, реквизитов договора, предмета договора, даты начала и окончания, суммы договора, направления деятельности (инвестиционная, ТОиР, консультационные, информационные, юридические, договоры страхования, кредитные и т.д.).	В электронном виде (Excel).
15.	Сводные отчеты, предусмотренные в Обществе по претензионно-исковой работе и ее результатах за 2015 год с пояснительной запиской.	В электронном виде (Excel, скан-копии).
16.	Реестр претензий и исков, находящихся в производстве/заявленных Обществом (подразделениями-	В электронном виде

№ п/п	Наименование	Форма предоставления
	кураторами, подразделениями правового обеспечения и т.п.) в 2015 году с указанием ответчика, предмета, суммы претензии/иска и ходе/итогах рассмотрения претензии/иска.	
17.	Реестр претензий/исков, по которым Общество являлось ответчиком в 2015 году с указанием истца, предмета, суммы претензии/иска и ходе/итогах рассмотрения претензии/иска.	В электронном виде
18.	Информация о судебной работе по форме Приложения 8 к настоящему запросу.	
19.	Учетная политика, действовавшая в 2015 году, с приказом (распоряжением) об ее утверждении. План счетов бухгалтерского учета с приказом (распоряжением) по утверждению.	В электронном виде (скан-копия).
20.	Приказ о назначении центральной инвентаризационной комиссии Общества. Приказ (распоряжение) о проведении инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности за 2015 год. Ведомость результатов, выявленных инвентаризацией (№ ИНВ-26). Акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками, прочими дебиторами и кредиторами (№ИНВ-17). Протоколы рабочих и Центральной инвентаризационных комиссий. Приказ (распоряжение) по итогам проведения годовой инвентаризации.	В электронном виде (скан-копия, Excel).
21.	Главная книга по всем синтетическим и аналитическим счетам бухгалтерского учета с субсчетами за 2015 год по Обществу в целом.	В электронном виде (скан-копия с подписью Главного бухгалтера в электронном виде; в электронном виде (Excel).
22.	Оборотно-сальдовую ведомость за 2015 год по всем синтетическим и аналитическим счетам бухгалтерского учета по Обществу в целом (оборотно-сальдовый баланс) (в случае ведения раздельного учета по филиалам: предоставляются сводные ОСВ по Обществу и отдельно по филиалам).	В электронном виде (скан-копия с подписью Главного бухгалтера в электронном виде; в электронном виде (Excel).
23.	Расшифровка дебетового и кредитового оборотов по бухгалтерскому счету 01 «Основные средства» по объектам основных средств, по унифицированной форме №ОС-6б «Инвентарная книга учета объектов основных средств», без учета операций по переоценке основных средств.	В электронном виде (скан-копия, Excel).
24.	Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 04 «Нематериальные активы» с расшифровкой объектов нематериальных активов и указанием реквизитов документа, подтверждающие права Общества на объект (в случае ведения раздельного учета по филиалам предоставляются сводные ОСВ по Обществу и отдельно по филиалам).	В электронном виде (скан-копия, Excel).

№ пп	Наименование	Форма предоставления
25.	<p>Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 07 «Оборудование к установке» с расшифровкой по каждому объекту учета (в случае ведения раздельного учета по филиалам предоставляются сводные ОСВ по Обществу и отдельно по филиалам).</p> <p>Информация по переданному в монтаж оборудованию по форме приложения №7 к настоящему запросу.</p> <p>В целях определения Ревизионной комиссией размера выборки по переданному в монтаж оборудованию по форме приложения № 7 к настоящему запросу, представить регистр бухгалтерского учета за 2015 год, подтверждающий передачу оборудования в монтаж в разрезе титулов.</p>	В электронном виде (скан-копия, Excel).
26.	<p>Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» в разрезе титулов с указанием информации по объектам, числящимся на остатках по состоянию на 31.12.2015 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - периода (месяц, год) возникновения затрат по объекту; - наличия/отсутствия объекта в инвестиционной программе. 	В электронном виде (Excel, скан-копии).
27.	Информацию о динамике НЗС по форме Приложения №1 к запросу.	В электронном виде (Excel, скан-копии).
28.	<p>Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 20 «Основное производство» с группировкой по видам (статьям) затрат (в случае ведения раздельного учета по филиалам предоставляются сводные ОСВ по Обществу и отдельно по филиалам).</p> <p>При наличии сальдо на счете по состоянию на 31.12.2015, предоставить пояснительную записку, скан-копии договоров, иных документов, обосновывающих наличие затрат, не отнесенных на результаты деятельности Общества в 2015 году.</p>	В электронном виде (Excel, скан-копии).
29.	<p>Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 23 «Вспомогательные производства» с группировкой по видам (статьям) затрат (в случае ведения раздельного учета по филиалам предоставляются сводные ОСВ по Обществу и отдельно по филиалам).</p>	В электронном виде (скан-копия, Excel).
30.	<p>Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 26 «Общехозяйственные расчеты» с группировкой по видам (статьям) затрат (в случае ведения раздельного учета по филиалам предоставляются сводные ОСВ по Обществу и отдельно по филиалам).</p>	В электронном виде (скан-копия, Excel).
31.	<p>Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 58 «Финансовые вложения» с указанием по каждому объекту учета периода/даты предъявления к погашению (где применимо) (в случае ведения раздельного учета по филиалам предоставляются сводные ОСВ по Обществу и отдельно по</p>	В электронном виде (Excel, скан-копии).

№ пп	Наименование	Форма предоставления
	филиалам).	
32.	Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 55 «Специальные счета в банках» с указанием по каждому объекту учета периода/даты предъявления к погашению (где применимо) (в случае ведения раздельного учета по филиалам предоставляются сводные ОСВ по Обществу и отдельно по филиалам).	
33.	Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 59 «Резервы под обесценение финансовых вложений» с расшифровкой по каждому финансовому вложению (в случае ведения раздельного учета по филиалам предоставляются сводные ОСВ по Обществу и отдельно по филиалам). Скан-копия приказа (распоряжения) о создании резерва(ов) под обесценение финансовых вложений. Расчет резервируемых сумм по каждому финансовому вложению с обосновывающими материалами.	В электронном виде (Excel, скан-копии).
34.	Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» с расшифровкой по каждому контрагенту, договору.	В электронном виде (скан-копия, Excel).
35.	Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» в разрезе по видам деятельности (услуги по передаче э/э, по техприсоединению, по перепродаже э/э и мощности и т.д.) с указанием по каждому контрагенту, договору по состоянию на 31.12.2015: суммы просроченной задолженности (при наличии); суммы спорной задолженности (при наличии); суммы в резерве по сомнительным долгам (при наличии).	В электронном виде (скан-копия, Excel).
36.	По 20 крупнейшим Заказчикам, ТСО (по дебетовому обороту субсчета «Оказание услуг по передаче э/энергии» бухгалтерского счета 62): - заполненную таблицу в формате приложения №2 к настоящему запросу); - все документы, указанные в заполненной таблице в формате приложения №2, к настоящему запросу; - подписанные акты сверки задолженности по состоянию на 31.12.2015; - документы, подтверждающие осуществление претензионно-исковой работы (в случае отсутствия - пояснения о причинах).	В электронном виде (Excel, скан-копии). Сгруппировать документы по контрагентам.
37.	Пояснительную записку о имеющихся разногласиях по объему потерь и передачи электроэнергии (в физическом и стоимостном выражении) и принимаемых мерах по их урегулированию.	В электронном виде (word, скан-копии за подписью должностного лица).

№ пп	Наименование	Форма предоставления
38.	Пояснительную записку об управлении рисками в области тарифообразования, принятых планах по управлению рисками, состоянии указанных рисков на 31.12.2015.	В электронном виде (word, скан-копии за подписью должностного лица).
39.	<p>По 20 крупнейшим Заявителям (по дебетовому обороту субсчета «Оказание услуг по технологическому присоединению» бухгалтерского счета 62):</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполненную таблицу в формате приложения №3 к настоящему запросу; - договор технологического присоединения; - технические условия; - расчет платы за технологическое присоединение; - акт об осуществлении технологического присоединения; - акт о разграничении балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон; - акт об оказании услуг технологического присоединения; - подписанные акты сверки задолженности по состоянию на 31.12.2015; - документы, подтверждающие осуществление претензионно-исковой работы (если применимо); - жалобы заявителя на Общество в рамках договора на ТП (если применимо). <p>При отсутствии любого из документов по каждому Заявителю, предоставить письменные пояснения причин отсутствия.</p>	В электронном виде (Excel, скан-копии). Сгруппировать документы по контрагентам.
40.	<p>Сетевую и внутреннюю отчетность по процессу технологического присоединения по состоянию на 31.12.2014, 31.12.2015.</p> <p>Пояснительную записку об автоматизированной системе управления процессом ТП.</p>	В электронном виде (Excel, скан-копии).
41.	<p>(в случае исполнения в 2015 году функций гарантирующего поставщика)</p> <p>По 20 крупнейшим (по дебетовому обороту субсчета (вида деятельности) «Перепродажа э/энергии и мощности» бухгалтерского счета 62, не учитывая Бытовых потребителей/Население) Потребителям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполненную таблицу в формате приложения №4 к настоящему запросу; - договор энергоснабжения; - акт об оказании услуг; - подписанные акты сверки задолженности по состоянию на 31.12.2015; - документы, подтверждающие осуществление претензионно-исковой работы (если применимо). 	В электронном виде (Excel, скан-копии). Сгруппировать документы по контрагентам.
42.	<p>Перечень крупнейших по состоянию на 31.12.2015 дебиторов (наименование, договор, сумма в млн. руб.).</p> <p>Подписанные акты сверки расчетов по состоянию на 31.12.2015 на общую сумму не менее 50% сальдо по состоянию на 31.12.2015 на бухгалтерском счете 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», но не менее чем по 20 дебиторам с</p>	В электронном виде (Excel, скан-копии).

№ пп	Наименование	Форма предоставления
	приложением документов об осуществлении претензионно-исковой работы. В случае отсутствия претензионно-исковой работы представить пояснения о причинах отсутствия.	
43.	Документы (решения органов управления, Положения, регламенты, инструкции и т.п.), регламентирующие, претензионно-исковую деятельность и порядок управления дебиторской задолженностью в Обществе, в т.ч. документы, регламентирующие деятельность комиссий по вопросам управления дебиторской задолженности в Обществе, действовавшие в 2015 году, порядок контроля за выполнением мероприятий по снижению просроченной задолженности (по всем направлениям деятельности). При отсутствии документов, пояснительную записку о фактическом порядке, сложившемся в Обществе.	В электронном виде (скан-копии, excel, word)
44.	Положения о структурных подразделениях, ответственных за организацию, контроль и осуществление работы по управлению дебиторской задолженности Общества.	В электронном виде (скан-копии, excel, word)
45.	Пояснительная записка о проведенной работе и результатах по управлению дебиторской задолженностью Общества за 2015 год с указанием целей на год, достигнутых результатах и причинах, повлиявших на достижение результата.	В электронном виде (скан-копии, excel, word)
46.	Отчетность, предусмотренная в Обществе по вопросам управления дебиторской задолженностью в Обществе за 2015 год (в т.ч. ежемесячная, ежеквартальная и ежегодная): планы мероприятий по управлению дебиторской задолженностью и отчеты об их выполнении, в т.ч., но не ограничиваясь, сетевая отчетность по дебиторской задолженности, планы-графики и отчеты.	В электронном виде (скан-копии, excel, word)
47.	Протоколы Комиссии по управлению дебиторской задолженностью за 2015 год со всеми приложениями, пояснительными записками, материалами и презентационными докладами, особыми мнениями членов Комиссии.	В электронном виде (скан-копии, excel, word)
48.	Перечень кредиторов по состоянию на 31.12.2015г. (наименование, договор, сумма в млн. руб.), с информацией о поданных кредиторами исках/ судебных решениях.	
49.	<p>Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 63 «Резервы по сомнительным долгам» с расшифровкой по контрагентам (в случае ведения раздельного учета по филиалам предоставляются сводные ОСВ по Обществу и отдельно по филиалам).</p> <p>Приказ (решение) о создании резерва по сомнительным долгам по состоянию на 31.12.2015 с расшифровками и приложением документов, обосновывающих создание резерва (подтверждающие обязательства, финансовое состояние контрагента, работу, проведенную в отношении контрагента по взысканию и т.п.).</p> <p>Внутренние документы Общества, регламентирующие формирование, использования резервов по сомнительным долгам.</p>	<p>В электронном виде (Excel, скан копия).</p> <p>В электронном виде (скан копия).</p>

№ пп	Наименование	Форма предоставления
50.	Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам». Заполненная таблица в формате приложения №5 к настоящему запросу.	В электронном виде (Excel, скан копия).
51.	Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам». Заполненная таблица в формате приложения №6 к настоящему запросу.	В электронном виде (Excel, скан копия).
52.	Оборотно-сальдовые ведомости за декабрь 2015 года по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».	В электронном виде (Excel, скан копия).
53.	Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» и расшифровкой по каждому контрагенту, договору.	В электронном виде (Excel, скан копия).
54.	Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».	В электронном виде (Excel, скан копия).
55.	Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 90 «Продажи» с расшифровкой по видам деятельности.	В электронном виде (Excel, скан копия).
56.	Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 91 «Прочие доходы и расходы» по видам деятельности.	В электронном виде (Excel, скан копия).
57.	Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»	В электронном виде (Excel, скан копия).
58.	Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 96 «Резервы предстоящих расходов» с расшифровкой по каждому обязательству и физическому лицу и приложением обосновывающих материалов (приказов, распоряжений с соответствующими расшифровками, расчетами).	В электронном виде (Excel, скан-копии).
59.	Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 97 «Расходы будущих периодов» с указанием по каждому обязательству периода (месяц, год) принятия к учету.	В электронном виде (Excel, скан копия).
60.	Оборотно-сальдовые ведомости за 2015 год по Обществу в целом по субсчетам бухгалтерского счета 99 «Прибыли и убытки» по видам деятельности.	В электронном виде (Excel, скан копия).
61.	Протоколы заседаний Совета директоров с решениями об утверждении состава КПЭ Общества и их целевых значений на 2015 год, методик расчетов КПЭ. Расчеты фактических значений квартальных и годовых КПЭ с подтверждающими документами, протоколы органов управления (Совета директоров и комитетов при нем) по рассмотрению отчетов об исполнении целевых значений КПЭ.	Скан-копии в электронном виде.

№ пп	Наименование	Форма предоставления
62.	Отчет «Сведения о неполной занятости и движении работников» по форме №П-4, утвержденной Приказом Росстата от 24.07.2012 № 407 (с изм. и доп., вступ. в силу с отчета за январь - март 2015 года), по состоянию на 31.12.2015. Сведения о среднесписочной численности работников за 2015 год по форме, утвержденной Приказом ФНС РФ от 29.03.2007 N ММ-3-25/174.	Excel, скан-копия в электронном виде.
63.	Перечень ДЗО с информацией о доле участия в них, величине Уставного капитала и Чистых активов по состоянию на 31.12.2013, 31.12.2014, 31.12.2015. В случае если величина чистых активов меньше уставного капитала представить пояснения о проведенных мероприятиях.	В электронном виде (Excel, скан-копия за подписью).
64.	Расчет финансовых коэффициентов (с указанием каждого значения, использованного для расчета и его источника) на 31.12.2015, значения которых раскрываются в составе Годового отчета за 2015 год: - Коэффициент абсолютной ликвидности; - Коэффициент срочной ликвидности; - Коэффициент текущей ликвидности; - Коэффициент автономии (финансовой независимости); ЕБИТДА; - Отношение совокупного долга к ЕБИТДА; - Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами; - Рентабельность собственного капитала (ROE); - Рентабельность совокупных активов (ROTA) по прибыли до налогообложения; - Рентабельность ЕБИТДА; - Соотношение темпов роста дебиторской и кредиторской задолженности; - Соотношение совокупной дебиторской и кредиторской задолженности; - Соотношение наиболее ликвидной дебиторской и кредиторской задолженности.	В электронном виде (Excel, скан копия).
65.	Отчеты внутреннего аудитора за 2015 г. Планы корректирующих мероприятий (далее - ПКМ) по устранению нарушений/недостатков, выявленных внутренним аудитором и отчеты об исполнении ПКМ за 2015 год на дату настоящей проверки.	В электронном виде и скан копию.
66.	ПКМ по результатам проверок/контрольных мероприятий, проведенных Ревизионной комиссией за период 2014-2015 гг., и отчеты об их исполнении на дату настоящей проверки с пояснительной запиской о ходе исполнения и документами, подтверждающими исполнение.	В электронном виде и скан копию.
67.	Отчеты по внешним проверкам, проведенным органами контроля и надзора за период 2014-2015 гг. ПКМ по результатам проверок/контрольных мероприятий и отчеты об их исполнении на дату настоящей проверки с пояснительной запиской о ходе исполнения и документами, подтверждающими исполнение.	В электронном виде и скан копию.

№ пп	Наименование	Форма предоставления
68.	Пояснительную записку с описанием существующего в Обществе порядка оформления бесхозных объектов электросетевого хозяйства.	В электронном виде и скан копию за подписью должностного лица.
69.	Пояснительную записку с описанием порядка формирования и распределения затрат на содержание заказчика по инвестиционной деятельности, а также затрат на строительный контроль.	В электронном виде и скан копию за подписью должностного лица.

Приложения 1 к запросу РК

Наименование	Дата возникновения затрат	Сальдо на 31.12.2013	Сальдо на 31.12.2014	Сальдо на 31.12.2015	наличие в ИПР/причина по которой отсутствует титул в ИПР	Информация о консервации объекта
филиал						
филиал						
ИА						

Подпись должностного лица

Реализация услуг по передаче электроэнергии за 12 мес 2015г. (по 20 крупнейшим по легальному обороту субъекта (вид деятельности) «Оказание услуг по передаче электроэнергии» бухгалтерского сч. 62 контрагентами)

Период 2014г.	Первичный документ		Перекрестный акт учета электроэнергии по Петерг.		Объем оказанных услуг		Акт об оказании услуг по передаче электроэнергии		Акт сверки расчетов										
	Результаты договора (номер, дата)	Название документа (сохраняя номер, дату)	Количество	мощности, МВт*ч	Количество	мощности, МВт*ч	Количество	мощности, МВт*ч	Количество	мощности, МВт*ч	Результаты документа (номер, дата)	Количество	мощности, МВт*ч	Количество	мощности, МВт*ч	Количество	мощности, МВт*ч	Количество	мощности, МВт*ч
01	04.01.00/04.00 "....."	Оказание услуг по передаче электроэнергии																	
		вспар.																	
		февраль																	
		март																	
		апрель																	
		май																	
		июнь																	
		июль																	
		август																	
		сентябрь																	
		октябрь																	
		ноябрь																	
		декабрь																	
1		Итого по 04.01.00/04.00 "....." за 2015г.																	

Подпись, должностное лицо

Реализация услуг по технологическому присоединению к сетям новых потребителей 12 мес. 2015 по 20 крупнейшим по дебетовому обороту субъекта (вида деятельности) «Оказание услуг по технологическому присоединению» бухгалтерского счета 62 Заявителя»

№ п/п	Наименование Заявителя	Договор на осуществление технологического		Объем	Стоимость услуг,		Акт об осуществлении технологического		Акт разграничения балансовой		Акт оказания услуг технологического		Акт сверки расчетов с Заявителем		Сальдо расчетов по данным		
		Реквизиты	Дата		мощность, кВт	млн. руб. с НДС	номер	Дата	номер	Дата	номер	Дата	млн. руб. с НДС	млн. руб. с НДС	Дт	Кт	Дт
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
18																	
19																	
20																	

Подпись должностного лица

Перепродажа электроэнергии и мощности в 2015г. (по 20 крупнейшим Потребителям (по левому обороту субсчета (вида деятельности) «Перепродажа электроэнергии и мощности» бухгалтерского счета 62, не учитывая Бытовых потребителей/население)

№ п/п	Период 2015г.	Филиал	Реквизиты договора энергоснабжения (номер, дата)	Акт (величина и т.п.) списки		Реквизиты документа (номер, дата)	Акт (величина и т.п.) приема-передачи электроэнергии		Объем разногласий по данным Потребителя (с.2) в меньшую сторону.		Реквизиты документа (номер, дата)	Акт о инвентарном потреблении электрической энергии		Реквизиты (дата, номер при наличии)	Акт сверки расчетов (последний в 2015г.)		
				Расход электроэнергии, кВт*ч	кВт*ч		Количество, кВт*ч	Стоимость, млн. руб. с НДС	Количество, кВт*ч	Стоимость, млн. руб. с НДС		Количество, кВт*ч	Стоимость, млн. руб. с НДС		по данным МРСК	Потребители	
1	Итого по ОАО/ООО/ЗАО "..." за 201... г.																
			МРСК														
		январь															
		февраль															
		март															
		апрель															
		май															
		июнь															
		июль															
		август															
		сентябрь															
		октябрь															
		ноябрь															
	декабрь																
2	Итого по ОАО/ООО/ЗАО "..." за 201... г.																
		январь															
		февраль															
		март															
		апрель															
		май															
		июнь															
		июль															
		август															
		сентябрь															
		октябрь															
		ноябрь															
	декабрь																
3	Итого по ОАО/ООО/ЗАО "..." за 201... г.																
		январь															
		февраль															
		март															
		апрель															
		май															
		июнь															
		июль															
		август															
		сентябрь															
		октябрь															
		ноябрь															
	декабрь																

Сведения о краткосрочных кредитных обязательствах и долговых ценных бумагах

№ пп	Наименование кредитного учреждения/ Наименование эмитента ценной бумаги, вид ценной бумаги	Результаты договора (номер, дата)	Процентная ставка, %	Направления расходования (цели заимствования)	Срок погашения (месяц, год) по условиям договора	Обеспечения выданные (вид, сумма в тыс. руб.)	Сальдо на 01.01.2015г.		В течение 12 мес 2015г.				Сальдо 31.12.2015г.			
							Основной долг, тыс. руб.	Проценты, тыс. руб.	Получено, тыс. руб.	Начислено процентов, тыс. руб.	Погашено Основной долг, тыс. руб.	Проценты, тыс. руб.	Основной долг, тыс. руб.	Проценты, тыс. руб.		
1																
2																
3																
4																
5																
6																
...																
Итого:																

Подпись должностного лица

Обеспечения выданные (вид, сумма в тыс. руб.)	Сальдо на 01.01.2015г.		В течение 12 мес 2015г.				Сальдо 31.12.2015г.		
			Получено, тыс. руб.	Начислено процентов, тыс. руб.	Погашено				Основной долг, тыс. руб.
	Основной долг, тыс. руб.	Проценты, тыс. руб.			Основной долг, тыс. руб.	Проценты, тыс. руб.			

Подпись должностного лица

Информация по переданному в монтаж оборудованию стоимостью свыше __ млн. руб. за 2015 год

Филиал	Наименование оборудования	СПП-элемент	Объект в ИИР	Стоимость оборудования, переданного в монтаж	Номер акта ОС-15	Дата акта ОС-15	Сумма акта ОС-15	Дата КС-2 по монтажу оборудования	Наименование подрядчика, получившего оборудование в монтаж

млн. руб.

Сведения о предъявленных в 2015 году исках о взыскании дебиторской задолженности Общества

	За услуги по передаче электроэнергии				За услуги по технологическому присоединению				По иным договорам и правоотношениям (в т.ч. бездоговорное потребление)					
	Шт.		На сумму, тыс.руб.		Шт.		На сумму, тыс.руб.		Шт.		На сумму, тыс.руб.			
	Основной долг	Санкции	Основной долг	Санкции	Основной долг	Санкции	Основной долг	Санкции	Основной долг	Санкции	Основной долг	Санкции		
ВСЕГО														

* указывается количество и сумма предъявленных Обществом исков

Сведения о результатах рассмотрения в 2015 году исков о взыскании дебиторской задолженности Общества*

	Результат взыскания ДЗ (удовлетворено/отказано)	За услуги по передаче электроэнергии			За услуги по технологическому присоединению			По иным договорам и правоотношениям (в т.ч. бездоговорное потребление)		
		Шт.	На сумму, тыс.руб.		Шт.	На сумму, тыс.руб.		Шт.	На сумму, тыс.руб.	
			Основной долг	Санкции		Основной долг	Санкции		Основной долг	Санкции
	Удовлетворено									
	Отказано									
	Удовлетворено									
	Отказано									
	Удовлетворено									
	Отказано									
	Удовлетворено									
	Отказано									
	ВСЕГО									

* вступившие в силу в 2015 году судебные акты

Сведения о предъявленных в 2015 году исках о взыскании кредиторской задолженности Общества

	За услуги по передаче электроэнергии			За услуги по технологическому присоединению			По иным договорам и правоотношениям (в т.ч. бездоговорное потребление)		
	На сумму, тыс.руб.		Шт.	На сумму, тыс.руб.		Шт.	На сумму, тыс.руб.		Шт.
	Основной долг	Санкции		Основной долг	Санкции		Основной долг	Санкции	
ВСЕГО	0								

* указывается количество и сумма предъявленных к Обществу исков

Сведения о результатах рассмотрения в 2015 году исков о взыскании кредиторской задолженности с Общества *

	Взыскано с Общество/отказано во взыскании	За услуги по передаче электроэнергии			За услуги по технологическому присоединению			По иным договорам и правоотношениям (в т.ч. бездоговорное потребление)				
		Шт.	На сумму, тыс.руб.		Шт.	На сумму, тыс.руб.		Шт.	На сумму, тыс.руб.			
			Основной долг	Санкции		Основной долг	Санкции		Основной долг	Санкции		
	Взыскано с Общества											
	Отказано во взыскании											
	Взыскано с Общества											
	Отказано во взыскании											
	Взыскано с Общества											
	Отказано во взыскании											

Сведения об исполнении в 2015 году судебных решений о взыскании дебиторской задолженности Общества

основной долг

	Взыскано (получено) в порядке исполнительного производства, тыс.руб.		Взыскано (получено денежных средств) в ином порядке (безакцептное списание, добровольное исполнение, иное), тыс.руб.	
	За услуги по передаче электроэнергии	По иным договорам и правоотношениям	За услуги по передаче электроэнергии	По иным договорам и правоотношениям
ВСЕГО				

санкции

	Взыскано (получено) в порядке исполнительного производства, тыс.руб.		Взыскано (получено денежных средств) в ином порядке (безакцептное списание, добровольное исполнение, иное), тыс.руб.	
	За услуги по передаче электроэнергии	По иным договорам и правоотношениям	За услуги по передаче электроэнергии	По иным договорам и правоотношениям
ВСЕГО				